JOB DESCRIPTION

Fisheries Officer for Wakatobi

Wangi - Wangi, Wakatobi

2025

I. JOB IDENTITY

Job Title	:	Fisheries Officer for Wakatobi
Directorate	:	Marine and Fisheries Program
Direct Supervisor	:	Project Leader Southern-Eastern Sulawesi Seascape (SESS)
Scope of Work	:	Wakatobi, Sulawesi Tenggara
Work Location	:	Wangi-Wangi / Wanci, Wakatobi – Sulawesi Tenggara

II. PURPOSE OF THE POSITION

Menjalankan rencana kerja bidang perikanan berkelanjutan dan budi daya perikanan yang bertangung-jawab, mulai dari proses pengorganisasian kelompok masyarakat nelayan dan budi daya perikanan skala kecil, pendampingan teknis perbaikan praktik perikanan dan budi daya skala kecil, pengembangan bisnis yang paling sesuai untuk mendukung mata pencaharian berkelanjutan untuk kelompok masyarakat tersebut, yang pada akhirnya juga akan berkontribusi pada pengelolaan efektif kawasan konservasi perairan di wilayah kerja di SESS, khususnya di wilayah Kabupaten Wakatobi.

Pemangku jabatan juga berkontribusi pada pengembangan programatik, evaluasi capaian kinerja secara berkala serta penyediaan berbagai laporan dan berbagai dokumen *means of verification* yang dibutuhkan, membina hubungan kemitraaan dengan para pihak eksternal terkait, mendukung tersedianya berbagai bentuk produk komunikasi dan publikasi yang dihasilkan dari implementasi pelaksanaan program dan proyek, serta memastikan penggunaan dan perawatan berbagai aset WWF-Indonesia, termasuk pemeliharaan kebersihan, ketertiban, dan keamanan basecamp operasional WWF-Indonesia di SESS.

III. ROLES & RESPONSIBILITIES

A. Perencanaan dan Pengembangan Programatik / Project

- Mendukung penyusunan proposal project sesuai dengan lingkup kerjanya
- Menyusun rencana kerja tahunan level detail (detail activity) di bidang Marine Biodiversity, termasuk distribusi alokasi anggarannya di tingkat Site dan kalendar kegiatan rincinya, yang berkontribusi pada pemenuhan output / indikator keberhasilan Programatik (di level Main Activity) dan Project, dengan berkoordinasi kepada National Coordinator / Specialist yang relevan
- Melaksanakan ESSF, ESMF, & Risk Mitigation di lingkup kerjanya

B. Program Implementation

- Menyusun Kerangka Acuan Kegiatan dengan mengacu pada Rencana Kerja Tahunan serta output Project, serta memastikan kualitas Kerangka Acuan Kegiatan yang dibuat oleh team yang disupervisi, melalui proses konsultasi dengan unit kerja Direktorat MnF yang relevan
- Menjalankan rencana kerja detail di tingkat Site, yang mengacu pada strategi programatik Marine & Fisheries dan output Project*, di bidang perikanan yang berkelanjutan/budi daya bertanggung-jawab, yang terdiri dari:

JOB DESCRIPTION

Fisheries Officer for Wakatobi

Wangi - Wangi, Wakatobi

2025

a. meningkatkan produksi dan kualitas produk perikanan yang berkelanjutan dan budi daya yang ramah lingkungan
b. Penguatan mata pencaharian nelayan/pembudidaya skala kecil
c. Meningkatkan permintaan produk perikanan/budi daya berkelanjutan di tingkat lokal/domestik
d. Mendukung inisiasi/advokasi Bluefood
e. Memperbaiki tata kelola perikanan berkelanjutan dengan mengacu pada konsep Ecosystem Approach to Fisheries Management (EAFM) /budi daya bertanggungjawab dengan mengacu pada konsep Ecosystem Approach to Aquaculture (EAA)

Termasuk berbagai kegiatan yang bersifat penunjang / enabling condition, seperti tapi tidak terbatas pada:

1. Proses pendampingan kelompok masyarakat
2. Proses pendampingan entitas bisnis perikanan
3. Upaya advokasi kebijakan
4. Mengimplementasikan berbagai survey ilmiah, pengumpulan data dasar, monitoring sumber daya kelautan dan perikanan secara periodik, termasuk berbagai analisisnya
5. Publikasi ilmiah dan populer
6. Membangun dan memelihara hubungan kemitraan
7. Membangun kapasitas mitra dan stakeholders
8. Penyedian materi yang menunjang implementasi programatik

* yang relevan di Site tersebut

C. Advokasi Kebijakan & Hubungan Kemitraan dengan Pihak Eksternal

- Mendukung upaya advokasi kebijakan di tingkat Site dan atau Kabupaten yang berkorelasi dengan strategi Direktorat Marine & Fisheries, yang meliputi perlindungan habitat kritis di pesisir dan laut, perlindungan marine ETP species, perikanan yang berkelanjutan, dan pariwisata bahari yang bertanggung jawab.

- Membangun serta merawat hubungan komunikasi dan koordinasi dengan pihak eksternal di tingkat Site, Kabupaten, termasuk membuat stakeholder mapping dan analisa pola relasi para pemangku kepentingan. Jenis pihak eksternal meliputi namun tidak terbatas pada**:
  1. Pemerintah (Kampung, Kecamatan, Kabupaten, Provinsi, Nasional)
  2. Lembaga pendidikan dan penelitian
  3. NGOs
  4. Entitas bisnis bidang perikanan tangkap, dan perikanan budi daya
  5. Media massa
  6. Komunitas masyarakat lokal dan entitas masyarakat adat
  7. dan lain – lain

  ** apabila revelan di lingkup / tingkat pekerjaan tersebut

JOB DESCRIPTION

Fisheries Officer for Wakatobi

Wangi - Wangi, Wakatobi

2025

- Mendukung Project Leader & Lead / Manager dalam penyusunan dokumen kemitraan resmi dengan pihak eksternal di tingkat site/kabupaten, (baik berupa Memorandum of Understanding / Kesekapatan Bersama ataupun Technical Agreement / Perjanjian Kerja Sama), yang terkait konservasi, pengelolaan, dan pemanfaatan sumber daya kelautan dan perikanan, sesuai muatan Strategic Plan WWF-Indonesia dan dengan mempertimbangkan ruang lingkup Project.

- Mendukung penyusunan dokumen laporan hasil kemitraan resmi secara periodik dengan pihak eksternal di semua tingkatan pemerintah / mitra yang relevan, termasuk memastikan tersedianya berbagai dokumen *Means of Verifications* yang dibutuhkan

D. Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan
   - Melakukan input, mengisi dan membuat bahan monev sesuai dengan area / tematik tanggung-jawabnya
   - Melakukan input, mengisi dan membuat laporan Project sesuai dengan area / tematik tanggung-jawabnya
   - Melakukan input, mengisi dan membuat laporan Progamatik sesuai dengan area / tematik tanggung-jawabnya
   - Membuat penulisan berbagai laporan teknis kegiatan di lingkup tematiknya dalam bahasa Indonesia dan Inggris, sesuai dengan ketentuan yang disyarakatkan oleh Project dan Programatik
   - Melakukan pemutakhiran data dan informasi untuk berbagai tema spesifik berdasarkan perkembangan yang terjadi di lingkup Site pada sistem penyimpanan data dan informasi secara online (seperti status pendampingan kelompok masyarakat, implementasi BMP, ACCLC, ISTC, EVIKA, EPANJI, jumlah dan jenis capacity building, dll***)

     *** yang relevan pada lingkup tanggung-jawabnya

E. Mendukung Perihal Komunikasi dengan Pihak Eksternal
   - Membuat penulisan berbagai produk komunikasi yang dihasilkan dari berbagai kegiatan yang terjadi di wilayah kerja yang meliputi namun tidak terbatas pada: Story from the field, Hardnews, Konten media sosial, Infografis, Profile site
   - Mendukung Team Communication dalam upaya media monitoring, terutama yang terjadi di tingkat Site, dan Kabupaten
   - Mendukung Team Comunication dalam merancang dan melakukan mitigasi resiko krisis media (apabila terjadi)
   - Melakukan pengumpulan dan penyimpanan berbagai dokumentasi, baik foto ataupun video, yang dihasilkan oleh team yang disupervisi dan konsultan independen (apabila relevan)

F. People and Culture
   - Mengusulkan dan meninjau usulan Human Resources Planning yang dibutuhkan untuk implementasi Program / Project sesuai dengan area kerja / tematik yang menjadi tanggung-jawabnya.
   - Menyusun individual *Key Performance Indicator* (KPI) dengan konsultasi kepada supervisor
   - Memberikan arahan penyusunan dan penilaian atas Key Performance Indicator staff WWF yang disupervisi

JOB DESCRIPTION

Fisheries Officer for Wakatobi

Wangi - Wangi, Wakatobi

2025

- Menyusun TOR, melakukan pemenuhan proses kontrak, mensupervisi pelaksanaan pekerjaan, dan melakukan evaluasi hasil pekerjaan yang dilakukan oleh staff honorer dan atau konsultan ahli yang menjadi tanggung-jawabnya
- Memastikan dan menjaga keharmonisan tim yang menjadi tanggung-jawabnya, termasuk memastikan terwujudnya suasana kondusif dan iklim kerja yang produktif
- Mendukung Team People and Culture dalam membuat peluang dan atau menyelenggarakan berbagai aktifitas yang menunjang peningkatan kemampuan staff dan non-staff yang menjadi tanggung-jawabnya
- Mendukung tim *People and Culture* dalam memastikan implementasi berbagai kebijakan pengelolaan sumber daya manusia WWF-Indonesia

G. General Support

- Mengusulkan dan atau melakukan peninjauan atas usulan Procurement Plan yang meliputi pengadaan barang dan jasa yang menunjang pelaksanaan rencana kerja tahunan.
- Menggunakan dan merawat berbagai peralatan kerja WWF-Indonesia, baik aset ataupun non-aset. serta mendukung tim *General Support* dalam melakukan proses opname aset, sebagaimana peruntukkannya sesuai dengan kebijakan *General Support*
- Mendukung Team General Support dalam perawatan asset sarana transportasi di tingkat Site (motor, mobil, speedboat) yang meliputi namun tidak terbatas pada:
  1. Pencatatan penggunaan asset sarana transportasi berupa log book
  2. Perawatan berkala dan atau perbaikan insidental yang dibutuhkan
  3. Penyimpanan dan memastikan keamanan asset
  4. Proses relokasi asset
  5. Pengurusan berbagai dokumen administrasi dan legalitas asset sarana transportasi (seperti BPKB, Dokumen Kapal, dll)
- Mendukung team General Support dalam proses identifikasi dan proses kontrak lokasi Kantor Lapangan / Co-Working Space / Basecamp Operational WWF Indonesia di tingkat Site.
- Mendukung tim *General Support* dalam memastikan implementasi berbagai kebijakan *general support* WWF-Indonesia

H. Finance and Administration

- Mendukung Team Finance dalam memastikan implementasi berbagai kebijakan pengelolaan keuangan WWF Indonesia
- Identifikasi kebutuhan dan calon penerima Subgrant
- Mensupervisi teknis dan memastikan kualitas hasil Subgrant, termasuk monitoring dan evaluasi, serta pelaporan dalam bahasa Indonesia dan Inggris
- Membantu Team Finance & Administration dalam pengurusan Kontrak SubGrant dan kepatuhan terhadap kebijakan subgrant WWF Indonesia
- Mematuhi aturan / kebijakan pengelolaan keuangan Yayasan WWF-Indonesia yang berlaku

JOB DESCRIPTION

Fisheries Officer for Wakatobi

Wangi - Wangi, Wakatobi

2025

I. Information Management Security System

- Menyimpan dokumen penting hardcopy di tempat yang aman dan tidak mudah terlihat, diakses, serta tidak mudah rusak atau terkikis unsur alam.
- Menyimpan dokumen penting softcopy menggunakan media-media yang aman dan direkomendasikan oleh IT. Hal ini juga tidak terbatas pada pemberian akses yang kepada data/informasi hanya untuk orang yang berwenang, dan juga pemberian password pada file softcopy yang bersifat critical/ confidential.
- Memperhatikan perpindahan file yang bersifat confidential/ critical, baik offline ataupun online. Hal ini meliputi media yang dipakai, pemberian password pada file yang akan dikirim, dan dimana penyimpanan setelahnya.
- Mengganti password email secara berkala sebagai penunjang keamanan email dan data-data di dalamnya.
- Menggunakan server kantor atau server pribadi yang bersifat terbatas untuk mengakses internet.
- Tidak menggunakan public wi-fi ketika mengakses file yang critical/ confidential. Hal ini jugatermasuk bagi staff yang di laptop/ perangkat kerjanya memiliki file-file yang critical/ confidential.

IV. REQUIREMENT

Knowledge & experience	Pendidikan Sarjana S1 (minimal) dalam bidang perikanan, biologi, kelautan, dan atau bidang sejenis yang relevan. Pengalaman kerja 2 tahun (minimal) di bidang: - Pemberdayaan kelompok dan atau koperasi masyarakat pesisir, khususnya kelompok nelayan dan pembudidaya rumput laut, - Pengelolaan berkelanjutan sumberdaya pesisir, kelautan, dan perikanan. Khusus untuk perikanan, diutamakan yang memiliki pengalaman kerja di komoditas perikanan demersal, krustasea, dan pelagis kecil; serta pengalaman kerja di komoditas perikanan budi daya rumput laut. Termasuk perihal analisis data perikanan - Upaya advokasi kebijakan terkait pemanfaatan berkelanjutan atas sumber daya kelautan dan perikanan - Pengelolaan hubungan kerjasama dengan entitas lembaga swadaya masyarakat, lembaga pendidikan, dan pemerintah daerah.
Technical/ specific knowledge	• Kemauan untuk bekerja dan mengembangkan kapasitas profesional • Praktik perikanan tangkap, khususnya yang berkaitan dengan perikanan demersal, krustasea, dan pelagis kecil, • Praktik perikanan budi daya, khususnya yang berkaitan dengan budi daya rumput laut • Manajemen perikanan tangkap dan perikanan budi daya • Penelitian/survey ilmiah, termasuk data analisisnya, terkait

JOB DESCRIPTION

Fisheries Officer for Wakatobi

Wangi - Wangi, Wakatobi

2025

	perikanan tangkap dan budi daya perikanan • Pendekatan / pengorganisasian masyarakat pesisir, termasuk teknik social development, participatory mapping, stakeholder analisis, GEDSI, fasilitator, pendampingan masyarakat dan sejenisnya. • Keahlian komunikasi, seperti presentasi, lobbying, negosiasi, dan penulisan. • Menguasai bahasa Inggris baik lisan maupun tulisan dan kemampuan komunikasi publik yang baik • Bersedia ditempatkan di lokasi terpencil dengan akses tranportasi dan komunikasi terbatas, serta supervisi yang minim.

V. VALUE IN ACTION

Courage	• Strive for impact – kita menetapkan dan mewujudkan tujuan yang ambisius • Ambil risiko, meskipun takut gagal, dan kita berinovasi tanpa rasa takut • Berani mengambil keputusan dan bertindak berdasarkan itu • Suarakan lah, bahkan Ketika itu sulit dilakukan
Integrity	• Walk the talk – lakukan apa yang kita katakan akan kita lakukan • Teguhkan diri dan orang lain untuk bertanggung jawab atas nilai yang kita perjuangkan • Akui dan tantang asumsi dan bias kita sendiri • Bertanggung jawab atas Tindakan kita dan dampaknya
Respect	• Ciptakan ruang yang aman dan setara untuk berdialog • Hargai waktu, prioritas, dan kontribusi orang lain • Listen deeply, dan tanpa penilaian untuk melihat melalui mata orang lain • Perlakukan semua orang secara adil, serta perjuangkan keragaman dan inklusi
Collaboration	• Bangun kepercayaan dan relasi • Minta dan tawarkan bantuan • Berbagi pengetahuan sambil mengakui keahlian orang lain • Sengaja membuat dan mendukung aliansi yang beragam

JOB DESCRIPTION

Fisheries Officer for Wakatobi

Wangi - Wangi, Wakatobi

2025

This Job Description is prepared and used as a reference for accountable hiring.		
Request by: (Februari 2025) Sugianta Project Leader SESS	Approved by: (Februari 2025) Candhika Yusuf Program Lead / Manager	Acknowledge by: (Februari 2025) Imam Musthofa Zainudin Program Direktur

At Yayasan WWF Indonesia we are committed to creating an inclusive working environment, where diversity is valued and there is equality of opportunity. We therefore welcome applications from all sections of the community, and we offer a range of benefits to encourage a work life balance.